

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Радьковская средняя общеобразовательная школа»
Прохоровского района Белгородской области**

ПРИКАЗ № 112 / 75

от 01.09.2023г.

**Об организации горячего питания
обучающихся в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с п. 2 ст. 34, ст. 37, ст. 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», законом Белгородской области от 26 августа 2021 года №87 «О внесении изменений в Социальный кодекс Белгородской области», постановлением Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года №469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», законом Белгородской области от 31 октября 2014 года №314 «Об образовании в Белгородской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», приказом департамента образования Белгородской области от 09 февраля 2021 года № 245 «Об утверждении положения об организации рационального питания детей и подростков в общеобразовательных организациях Белгородской области», приказом управления образования Прохоровского района от 11 февраля 2021 № 98/1 «Об утверждении положения об организации здорового питания детей и подростков в общеобразовательных организациях Прохоровского района» (с изменениями), письмом министерства образования от 25 октября 2022 года №17-09/08/ «Об обеспечении закупки продуктов питания и услуг по организации питания на 2023 год» на основании приказа управления образования администрации Прохоровского района № 443 от 23 августа 2023 года «Об организации горячего питания обучающихся в первом полугодии 2023-2024 учебного года»,

приказываю:

1. Организовать двухразовое горячее питание (завтрак и обед) для обучающихся с пятидневной рабочей неделей. Для детей, находящихся в общеобразовательной организации с 8 часов до 17 часов, также организовать третий приём пищи (полдник) в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)» 30 декабря 2019 года, МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций» от 18 мая 2020 года, МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18 мая 2020 года .

2. Работу пищеблока начинать в 7ч00минут, закладку продуктов осуществляет завхоз школы Присухина Я.В. в присутствии поваров Базилович Г.Р. , Вытовтовой И.Н. Утвердить график работы пищеблока.

3. Организовать двухразовое горячее питание (завтрак и обед) для обучающихся с пятидневной рабочей неделей. Для детей, находящихся в общеобразовательной организации с 8 часов до 17 часов, также организовать третий приём пищи (полдник).

За счёт родительской платы производится финансирование третьего приёма пищи (полдник) для всех категорий обучающихся.

В первом полугодии 2023-2024 учебного года с 1 сентября 2023 года стоимость питания:

1) одноразовое бесплатное горячее питание (завтрак) для всех категорий обучающихся с 1 по 11 класс при самостоятельном питании:

1-4 классы - не менее 60,84 руб. (в рамках соглашения о предоставлении субсидии, соотношение федеральных средств и средств софинансирования 76% на 24 %) в день на одного обучающегося за счет федеральных и муниципальных средств (46,24 руб. и 14,6 руб.);

- 5-11 классы — не менее 60,84 руб. в день на одного обучающегося за счет средств муниципального бюджета.

2) за родительскую плату стоимость обедов:

- не менее 68 рублей в учреждениях, самостоятельно организующих питание;

3) стоимость дополнительного питания (школьное молоко в индивидуальной упаковке 3,2%) складывается по итогам проведения закупочных процедур.

Дополнительным питанием обеспечиваются все категории обучающихся не реже 1 раза в неделю за счёт муниципальных средств.

4. Организовать обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, из малообеспеченных и многодетных семей при подтверждении статуса соответствующими документами двухразовое горячее питание за счёт средств местных бюджетов исходя из фактически сложившейся стоимости двухразового питания (Закон РФ «Об образовании в РФ» гл 11 ст.79, в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 27 февраля 2023 года № 91-пп «Об утверждении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области»).

В случае превышения фактически сложившейся стоимости двухразового питания, указанной в Социальном кодексе Белгородской области (114 руб.), для детей из многодетных семей в целях недопущения ухудшения качества питания обучающихся, разницу стоимости питания компенсировать за счет средств муниципального бюджета.

5. Для обучающихся из многодетных и малоимущих (при поддержке) семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, необходимо организовать выдачу продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания в день на весь период указанного обучения в соответствии с приказом общеобразовательной организации.

6. Организовать выдачу продуктовых наборов для обучающихся с 1 по 11 класс, получающих образование на дому (за исключением льготных категорий), на сумму бесплатного завтрака за счет средств муниципального бюджета.

Порядок выдачи продуктовых наборов определяется локальными нормативными актами учреждения.

Выдача продуктового набора в период обучения с использованием дистанционных технологий и обучения на дому осуществляется в соответствии с приказами министерства образования Белгородской области от 22 февраля 2023 года № 618 «Об утверждении Порядка обеспечения продуктовыми наборами обучающихся в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому» (с изменениями от 21 апреля 2023 года № 1268), от 30 марта 2023 года №1050 «Об организации выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Белгородской области») с изменениями от 18 апреля 2023 года №1232.

Кроме того, в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 27 февраля 2023 года № 91-пп «Об утверждении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области» обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды, получающие образование на дому в соответствии с медицинским заключением медицинской организации, имеют право на обеспечение продуктовыми наборами или денежную компенсацию взамен бесплатного двухразового питания в дни фактического посещения учебных занятий.

7. Завхозу школы Присухиной Я.В. обеспечить включение в рацион питания школьное молоко в индивидуальной упаковке 0,2 л. 3,2%, не реже 1 раза в неделю; натуральный мёд 10 гр. ежедневно; яблоко и блюдо с добавлением яблока еженедельно; продукты с микронутриентами.

8. Назначить ответственной Присухину Я.В. за исправность технологического оборудования, за санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовой и пищеблоке, за осуществлением контроля качества поступающей в образовательное учреждение продукции.

9. Присухиной Я.В. осуществлять контроль за соблюдением гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и обучающимися

за обеспечением условий хранения, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;

за наличием сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;

за проведением дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора пищевых и бытовых отходов;

10. Кульбачной Е. Г. организовать системный контроль за организацией питания в общеобразовательном учреждении, в т.ч. за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;

11. Классным руководителям совместно с медицинским работником Круговой Е.А. проводить информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями посредством учебных и внеучебных занятий, школьных средств массовой информации и наглядных средств по вопросам характерных признаков заболеваний ЭВИ, их последствиями для организма ребенка, профилактических мер и навыков.

12. Продолжить реализацию образовательной программы для обучающихся 1-6 классов «Разговор о правильном питании» в рамках внеурочной деятельности.

13. Кульбачной Е. Г. обеспечить просветительскую работу по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся и их родителей (конкурсы, классные часы, родительские собрания, круглые столы и др. мероприятия).

- в системе проводить мероприятия, конкурсы, детские праздники, Дни национальной кухни, исследовательские проекты, направленные на формирование здорового образа жизни и питания школьников;
- в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания;
- обеспечить проведение родительских лекториев, собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие.

В рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе.

Осуществлять на регулярной основе контроль качества поступающей в образовательное учреждение продовольственной продукции.

14. Кульбачной Е. Г. оформить школьный уголок питания, журнал обращений и изучения общественного мнения об организации питания

15. Утвердить режим работы столовой и график питания обучающихся на текущий учебный год с учётом требований СП 3.1/2.4.3598-20, график дежурства в столовой учителей, состав бракеражной комиссии.

16. Присухиной Я.В. обеспечить неукоснительное соблюдение соответствия ежедневного меню перспективному сезонному меню, не допускать отклонения от рациона питания обучающихся по калорийности, витаминному и микроэлементному составу.

17. Присухиной Я.В., Кульбачой Е. Г. обеспечить строгий учёт использования средств на организацию льготного питания и питания обучающихся за родительскую плату.

18. Социальному педагогу Лавриновой О. В. предоставлять экономистам управления образования до первого числа каждого месяца обновлённые списки детей из многодетных семей, заверенные в администрации сельского поселения и в управлении социальной защиты населения.

19. Кульбачной Е. Г. регулярно размещать информацию об организации питания на школьном сайте (расписание работы столовой, информацию об организации полезного питания, об организации общественного контроля).

20. Присухиной Я.В., Кульбачной Е. Г. ежедневно размещать на сайте школы меню на текущий день, в течение дня размещать фото приготовленных блюд.

21. Кульбачной Е. Г. обеспечить организацию деятельности общественной комиссии по изучению вопросов организации питания в школе с включением в состав родителей (законных представителей) обучающихся и совета отцов.

22. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

